



Overstrand Munisipaliteit is 'n dinamiese sentrum van uitnemendheid waar die gebied se besondere potensiaal binne 'n pragtige omgewing ontsluit word. Ons taak is om ewewigtige groei en ontwikkeling binne ons natuurlike omgewing tot voordeel van al ons mense in hulle onderskeie gemeenskappe te bevorder. Die Munisipaliteit sluit die Hangklip/Kleinmond, Hermanus, Stanford en Gansbaai areas in.

Overstrand Munisipaliteit is 'n werkgewer met 'n beleid van gelyke geleenthede wat daarna streef om 'n dinamiese en effektiewe diens aan sy gemeenskap te lewer. Bevoegde en selfgemotiveerde mense wat uitdagings geniet, word genooi om deel van die topspan te word en vir die volgende pos aansoek te doen:

Ondersoeker van Voertuie (A-Graad stasie) (Hermanus)

Direktoraat: Beskermingsdienste (Verw.: WC0329716)

Salaris R210 348 per jaar

Minimum vereistes: • 'n Graad 12-sertifikaat • 'n sertifikaat in Ondersoeker van Voertuie • 'n geldige Kode EC- en A-rybewys met geen voertuigbeperkings • geregistreer as Ondersoeker van Voertuie • drie (3) jaar ondervinding as 'n Ondersoeker van Voertuie • rekenaargeletterdheid in MS Office • geen kriminele rekord • kommunikasievaardighede in ten minste twee van die drie amptelike tale van die Wes-Kaap.

Hooffunksies: • doeltreffende toetsing van voertuie vir padwaardigheid • verseker 'n akkurate rekordhoudingstelsel • verseker dat alle administratiewe prosedures nagekom word voordat die padwaardigheidstoets begin • algemene administratiewe pligte verbonde aan die pos • verseker dat die padwaardigheidstoets voldoen aan die Nasionale Padverkeerswet, Wet 93 van 1996 en die SABS-spesifikasies • uitvoer van padtoets om padwaardigheid te toets • verseker die instandhouding van alle toerusting om te voldoen aan die voorskrifte deur die Nasionale Verkeerswet en SABS-standaarde • liaseer van dokumentasie • oordra van kennis, opleiding en vaardighedsontwikkeling van personeel.

Spesiale voorwaardes: Daar sal van die suksesvolle kandidaat verwag word om buite normale ure, skofte en bystanddiens te lewer indien en wanneer nodig. **Aanstelling is onderworpe aan 'n positiewe polisieklaring.**

Meer inligting kan vanaf mnr R Fraser by tel. 028 313 8165 verkry word.

Benewens die bovermelde salaris bied hierdie pos mededingende voordele wat 'n 13de tjek, mediese bystand, pensioenvoordele, 'n behuisingssubsidie/-toelaag, asook meubelvervoer onder bepaalde voorwaardes insluit.

Sluitingsdatum: Woensdag, 25 Augustus 2021 om 15:00

Kennisgewing aan aansoekers

- Dankie vir u belangstelling om by ons aansoek te doen om 'n betrekking.
- Alle aansoeke moet vergesel wees van 'n dekbrief wat die posbenaming en verwysingsnommer van die pos waarvoor u aansoek doen duidelik weerspieël, 'n afskrif van u ID, rybewys en opvoedkundige kwalifikasie. Oorspronklike kwalifikasies moet tydens onderhoud beskikbaar wees. Indien nie beskikbaar, sal die kandidaat gediskwalifiseer word.
- Geen stawende dokumentasie sal teruggestuur word nie.
- Aansoeke kan gerig word aan die Senior Bestuurder: Menslike Hulpbronne, Overstrand Munisipaliteit, Posbus 20, Hermanus 7200 of faks / e-pos na 086 496 7735 / jobapplications@overstrand.gov.za.
- Aansoeke / stawende dokumente groter as 4MB sal nie per e-pos aanvaar word nie.
- Kandidate wat nie al die stawende dokumente indien nie, sal nie vir hierdie pos oorweeg word nie. Geen laat aansoeke sal oorweeg word nie.
- Verdere kommunikasie sal tot kortlyskandidate beperk word. As u nie binne ses weke na die sluitingsdatum terugvoering ontvang nie, beskou asseblief u aansoek as onsuksesvol.
- Alle aanstellings sal onderhewig wees aan die nagaan van verwysings van vorige en huidige werkgewers. U aansoek vir hierdie betrekking sal as toestemming beskou word om u kwalifikasies te bevestig.
- Die Raad behou die reg voor om nie 'n aanstelling te maak nie.



Overstrand Municipality is a dynamic centre of excellence combining great potential with a beautiful setting. Our task is to bring about growth and development to the benefit of all our people, in their different communities, whilst maintaining a balance with nature. The Municipality includes the areas of Hangklip/Kleinmond, Hermanus, Stanford and Gansbaai.

Overstrand Municipality, an equal opportunity employer, strives to render a dynamic and effective service to the community. Competent and self-motivated people who enjoy challenges are invited to join our leading team and to apply for the following vacancy.

Examiner of Vehicles (A Grade station) (Hermanus)

Directorate: Protection Services (Ref.: WC0329716)

Salary R210 348 per annum

Minimum requirements: • a Grade 12 Certificate • a Certificate in Examiner of Vehicles • a valid Code EC and A drivers' licence with no vehicle restrictions • registered as Vehicle Examiner • three (3) years' experience as an Examiner of Vehicles • computer literate in MS Office • no criminal record • communication skills in at least two of the three official languages of the Western Cape

Main functions: • effective testing of vehicles of roadworthiness • ensure an accurate recordkeeping system • ensure that all administrative procedures are met before the actual roadworthy test commence • general administrative duties associated with the post • ensure that all roadworthy test complies with the National Road Traffic Act, Act 93 of 1996 and the SABS specifications • execute road tests to test roadworthiness • ensure the maintenance of all equipment in order to comply to the prescripts of the National Traffic Act and SABS standards • filing of documentation • knowledge sharing, training and skills development of staff.

Special conditions: It will be expected of the successful candidate to work after hours, shifts and standby if and when needed. **Appointment will be subject to a positive police clearance.**

More information may be obtained from Mr R Fraser on tel. 028-313 8165.

In addition to the above-mentioned salary, this position offers competitive benefits which include a 13th cheque, medical aid, pension, housing subsidy/allowance and removal costs under certain conditions.

Closing date: Wednesday, 25 August 2021 at 15:00

Notice to applicants

- Thank you for your interest in seeking employment with us.
- All applications should be accompanied by a covering letter clearly indicating the name and the reference number of the position applying for; a copy of your ID; driver's licence and educational qualifications. Original qualifications must be available at the interview. If not available the candidate will be disqualified.
- No supporting documentation will be returned.
- Applications can be forward to the Senior Manager: Human Resources, Overstrand Municipality, PO Box 20, Hermanus 7200 or fax / email to 086 496 7735 / jobapplications@overstrand.gov.za.
- Applications/supporting documents larger than 4MB sent via email will not be accepted.
- Candidates who do not submit all the supporting documentation as requested, will not be considered for this position. No late applications will be considered.
- Further communication will be limited to shortlisted candidates. If you do not received response within six weeks of the closing date, please considered your application as unsuccessful.
- All appointments are subjected to reference checking from previous and current employer(s). Your application for this post will be considered as consent to verify your qualifications.
- The Council reserves the right not to make an appointment.